



Polityka informacyjna

§ 1.

Postanowienia ogólne/Zasady Nadrzędne

1. Niniejsze zasady publicznego ujawniania informacji oraz prowadzenia polityki informacyjnej („dalej: Polityka Informacyjna”) wprowadzono w Polski Gaz Towarzystwie Ubezpieczeń Wzajemnych na Życie („Towarzystwo”) uchwałą Zarządu Towarzystwa z dnia 20 stycznia 2020 r., numer 8/1/2020 („Uchwałą”).
2. Polityka Informacyjna wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały.
3. Nadrzędnym celem Polityki Informacyjnej jest wprowadzenie wysokich standardów upowszechniania informacji dotyczących działalności w Towarzystwie oraz prowadzenia przejrzystej polityki informacyjnej uwzględniającej potrzeby i oczekiwania założyciela oraz klientów, co stanowi wyraz poszanowania zasady powszechnego i równego dostępu do informacji. Komunikacja wewnętrzna oraz zewnętrzna jest prowadzona z uwzględnieniem przepisów prawa, rekomendacji nadzorczych oraz kształtowaniem wizerunku Towarzystwa jako eksperta w dziedzinie ubezpieczeń.
4. Treść dokumentu Polityki Informacyjnej wyraża wartości wskazane w rekomendacji Komisji Nadzoru Finansowego w zakresie przyjęcia i stosowania „Zasad ładu korporacyjnego dla instytucji nadzorowanych” oraz Wytycznych EIOPA dotyczących sprawozdawczości i publicznego ujawniania informacji (EIOPA-BoS-15/109 PL).
5. Podstawową zasadą udzielania informacji przez Towarzystwo jest zapewnienie jasnej, rzetelnej, wiarygodnej, kompletnej oraz aktualnej informacji o Towarzystwie, jego działalności w tym o dostarczanych produktach i usługach. Udzielanie następuje z poszanowaniem zasad tajemnicy ubezpieczeniowej oraz tajemnicy przedsiębiorstwa.
6. Informacje określone w Polityce Informacyjnej potwierdzają, że Towarzystwo prowadzi działalność z zachowaniem najwyższej staranności, która służy budowie właściwych relacji oraz przyczynia się do wzrostu zaufania społecznego wobec Towarzystwa, jego właścicieli, pracowników, klientów i partnerów biznesowych.
7. Za realizację Polityki w zakresie komunikacji z mediami odpowiedzialny jest Zarząd Towarzystwa lub wyznaczone przez niego osoby.
8. Za przegląd i aktualizację Polityki Informacyjnej odpowiada Dyrektor Biura Zarządu Towarzystwa.
9. Polityka Informacyjna podlega regularnym przeglądom, dokonywanym nie rzadziej niż raz w roku.
10. Nadzór nad stosowaniem Polityki Informacyjnej sprawuje Zarząd Towarzystwa.

§ 2.

Miejsce, terminy i zakres upowszechniania informacji dotyczących Towarzystwa

1. Podstawowym źródłem informacji wskazanych w niniejszej Polityce Informacyjnej dotyczących Towarzystwa jest zakładka na stronie internetowej www.polskigaztuw.pl, na której publikowane są w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) osób nadzorujących i zarządzających Towarzystwem;
 - 2) wewnętrznej organizacji Towarzystwa, obejmującej podstawową strukturę organizacyjną;
 - 3) struktury organizacyjnej Towarzystwa;
 - 4) informacje o bieżącej sytuacji finansowej Towarzystwa (w terminach oraz formie i na zasadach określonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa);
 - 5) informację o stosowaniu Zasad Ładu Korporacyjnego dla Instytucji Nadzorowanych;
 - 6) inne informacje, wymagane zgodnie przepisami powszechnie obowiązującego prawa;.
 - 7) danych kontaktowych Towarzystwa;
 - 8) trybu zgłaszania roszczeń.

2. Publikacja danych, do których ujawniania obowiązane jest Towarzystwo, następuje w terminach wyznaczonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Towarzystwo, podając powód nieujawnienia informacji, może nie upowszechniać informacji określonej niniejszą Polityką Informacyjną, jeżeli informacja ta zawiera elementy, których ujawnienie może mieć niekorzystny wpływ na pozycję Towarzystwa na rynku właściwym w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów lub stanowić tajemnicę prawnie chronioną.

3. Prowadząc aktywne działania w zakresie Polityki Informacyjnej, Towarzystwo stosuje się również do zasad z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu, określonych w szczególności w Zasadach Dobrych Praktyk, sformułowanych przez Polską Izbę Ubezpieczeń, które wskazują sposoby postępowania w relacjach z klientami, pośrednikami ubezpieczeniowymi, organami regulacyjnymi, mediami, a także z innymi ubezpieczycielami.

§ 3.

Adresaci Polityki Informacyjnej

Adresatami Polityki Informacyjnej prowadzonej przez Towarzystwo są w szczególności:

1. założyciel i członkowie Towarzystwa;
2. klienci;

3. partnerzy biznesowi;
4. organy i instytucje nadzorcze odpowiadające na organizację rynku regulowanego, w tym Komisja Nadzoru Finansowego;
5. media.

§ 4.

Przekazywanie informacji Klientom/media

1. Towarzystwo komunikuje się z Klientami za pomocą korespondencji elektronicznej, pisemnej lub telefonicznie.
2. Towarzystwo za pośrednictwem kanałów informacyjnych wskazanych w ust. 1 informuje Klientów o produktach Towarzystwa oraz udziela odpowiedzi na zadane pytania, wspiera Klientów w rozwiązywaniu problemów i wątpliwości związanych z usługami Towarzystwa oraz umożliwia zgłaszanie roszczeń i przekazuje informacje o ich statusie.
3. Na stronie internetowej Towarzystwo publikuje informacje na temat usług, trybu składania i rozpatrywania reklamacji, umożliwia zgłaszanie roszczeń, składanie reklamacji i kierowanie zapytań za pośrednictwem dedykowanych do tego formularzy.
4. Towarzystwo odpowiada na zapytania oraz na reklamacje Klientów bezzwłocznie, jednakże nie później niż w terminach wynikających z właściwych przepisów prawa, zawartych umów oraz regulacji wewnętrznych.
5. Uzyskanie informacji oraz zgłaszanie roszczeń możliwe jest również za pośrednictwem infolinii.
6. Towarzystwo odpowiada na pytania przedstawicieli mediów dotyczące funkcjonowania Towarzystwa, wyjaśnia także sprawy interwencyjne klientów, jeśli media zgłaszają taką potrzebę.

§ 7.

Przekazywanie informacji Członkom Towarzystwa

1. Towarzystwo zapewnia Członkom Towarzystwa równy dostęp do informacji.
2. Towarzystwo udziela informacji Członkom Towarzystwa bez nieuzasadnionej zwłoki na zasadach określonych w statucie, powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz regulacjach wewnętrznych.
3. Towarzystwo udziela informacji Członkom Towarzystwa w formie elektronicznej lub pisemnej, zgodnie z wyborem Członka Towarzystwa.
4. Niezależnie od zapisów ust.1 -3 powyżej Towarzystwo przekazuje informacje swoim założycielowi zgodnie z zasadami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w terminach w nich zakreślonych, a w innych przypadkach w terminie do 14 dni, kierując się dobrymi praktykami działania wypracowanymi w zakresie wzajemnej współpracy i zasadą równego dostępu do wszystkich przekazywanych informacji.

§ 8.

Zasady komunikacji wewnętrznej

1. W celu zapewnienia prawidłowego obiegu informacji wewnętrznej oraz w związku z potrzebą stałej kontroli zmieniających się warunków otoczenia rynkowego, Zarząd Towarzystwa wdraża system komunikacji wewnętrznej.
2. Przynajmniej raz w tygodniu zwoływane są spotkania konsultacyjne z udziałem Dyrektorów Biur Towarzystwa, Zarządu Towarzystwa oraz innych osób pełniących kluczowe funkcje z punktu widzenia działalności operacyjnej Towarzystwa.
3. Wszelkie informacje dla pracowników Towarzystwa, w tym obowiązujące regulacje wewnętrzne, umieszczane są niezwłocznie po ich uchwaleniu na wewnętrznym dysku sieciowym.
4. Ważne z punktu widzenia funkcjonowania Towarzystwa informacje są również przekazywane pracownikom za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 9.

Ujawnienia publiczne

1. Towarzystwo, zgodnie z wymaganiami nałożonymi przez ustawę z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, na swojej stronie internetowej ujawnia:
 - 1) Sprawozdanie o wypłacalności i kondycji finansowej, sporządzone za dany rok obrotowy;
 - 2) Sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania Sprawozdania o wypłacalności i kondycji finansowej wraz z opinią biegłego rewidenta i raportem z badania, sporządzonego za dany rok obrotowy;
 - 3) Informację sporządzoną zgodnie z art. 288 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Dane statystyczne dotyczące postępowań pozasądowych, o których mowa w rozdziale 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym.